**关于开展2017年校区大学生科技创新项目中期检查工作的通知**

各学院：

2017年校区大学生科技创新项目已进入项目实施的中期阶段，为及时掌握各项目实施进度，促进项目顺利完成，现组织开展中期检查，具体要求如下：

一、中期检查项目范围

本次中期检查涵盖2017年立项的企业专项项目、双向选择项目和自主申报项目。

二、中期检查时间要求

11月28日前完成项目中期检查，并于11月30日前上交相关材料。

三、中期检查具体要求

1、各项目所属学院组织项目中期检查，邀请评审专家对各项目实施进度和资金使用情况进行答辩评审，并给予修改意见。评审专家组由至少三位教师组成，其中一名正高级职称教师作为专家组组长，上报材料同时上交专家组成员名单。

2、项目信息变更，须由所属学院需提交详细情况说明，直到结题不再认定信息变更。

3、各项目需提交《中国石油大学（北京）克拉玛依校区大学生科技创新项目中期检查书》（纸质版和电子版）、《中国石油大学（北京）克拉玛依校区大学生科技创新项目过程记录册》（纸质版手写）（一式三份）。

4、各学院需在11月30号前上交《中国石油大学（北京）克拉玛依校区大学生科技创新项目中期检查书》（纸质版和电子版）、《中国石油大学（北京）克拉玛依校区大学生科技创新项目过程记录册》（纸质版手写）及《中国石油大学（北京）克拉玛依校区大学生科技创新项目变更申请书》（纸质版和电子版）各一份至学生工作与安全保卫部备案，各学院和项目负责人各保存一份备案；同时上交《2017年大学生科技创新项目中期检查情况汇总表》、《2017年大学生创新创业训练计划项目变更信息汇总表》及《2017年大学生科技创新项目中期检查评审专家组名单》（纸质版盖章和电子版）

5、学生工作与安全保卫部对本次中期检查评审结果以及项目变更信息进行公示。

学生工作与安全保卫部

2017年11月14日

附件1：

**大学生科技创新项目中期检查书**

项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

所属学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

资助总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元，已拨款项\_\_\_\_\_\_\_\_万元

起止年月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填表日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中国石油大学（北京）克拉玛依校区

填写说明

1. 中期检查报告由正文和附件两部分组成，正文部分请按表格要求填写，并根据需要加页，要求层次分明、内容准确。项目执行过程中的进展或研究成果、计划调整情况等，须在报告中如实反映。

2. 对不按要求填报本中期检查书，或项目执行不力，或研究内容调整不当而影响项目顺利开展的，校区将中止拨款。

3. 学院专家组认真评审，签署意见并备案。

**一、项目主要进展（附已发表论文首页或其他成果的复印件）**

|  |
| --- |
|  |

**二、下一步工作计划**

|  |
| --- |
|  |

**三、经费使用情况和经费安排计划**

|  |
| --- |
|  |

**四、存在问题、建议及需要说明的情况**

|  |
| --- |
| 项目负责人（签字）：  年 月 日 |

**五、指导教师意见**

|  |
| --- |
| 校内导师（签章）：  年 月 日 |
| 企业导师（签章）：  年 月 日 |

**六、学院评审专家组意见**

|  |
| --- |
| 专家组组长（签章）：  年 月 日 |

**七、校区团委意见**

|  |
| --- |
| 校区团委（签章）：  年 月 日 |

附件2：

**大学生科技创新项目过程记录册**

项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目类别\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 企业专项□ 双向选择□ 自主申报□

项目负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

其他成员\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

所属学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

指导教师\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中国石油大学（北京）克拉玛依校区

填写说明

1. 本记录册是检查项目进展情况的主要依据，也是评价项目成果的重要依据之一。**项目负责人必须认真、及时、准确、真实地记录项目执行的主要过程,此过程记录册必须手动填写，否则无效。**
2. 本记录册主要记录项目进展情况，如：成功的经验、失败的原因、与指导教师的交流、团队合作、经费使用明细等方面内容，要求每月记录1次。
3. 项目负责人及成员应定期请指导教师查阅项目过程记录，与指导教师进行交流和研讨。

4. 中期检查时项目负责人须将本记录册交指导教师检查和签字后，再提交到所属学院。

5. 项目结束后，由项目负责人将本记录册及相关材料提交指导教师检查和签字后，再提交所属学院存档。

6. 本记录册平时由项目负责人保存。

**一、经费使用明细**

**单位：元**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 经费使用摘要 | 批准经费 | 报销金额 | 经费余额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**二、项目执行过程记录**

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 过程记录 |
| 第  月 | 项目记录人 ： 年 月 日 |
| 第  月 | 项目记录人 ： 年 月 日 |
| 第  月 | 项目记录人 ： 年 月 日 |
| 第  月 | 项目记录人 ： 年 月 日 |

（此页可复印）

1. **中期检查记录**

|  |  |
| --- | --- |
| 进  展  情  况  、  存  在  问  题 | 项目成员（签字） ： 年 月 日 |
| 指  导  教  师  评  估 | 指导教师（签字）： 年 月 日 |
| 检  查  意  见 | 经专家组检查，同意□ 不同意□ 该项目继续研究。  专家组成员（签字） ： 年 月 日 |

**四、结题验收记录**

|  |  |
| --- | --- |
| 研  究  成  果 | 项目成员（签字） ： 年 月 日 |
| 指  导  教  师  评  估 | 指导教师（签字）： 年 月 日 |
| 设  备  经  费  验  收 | 验收人（签字）： 年 月 日 |
| 验  收  意  见 | 经专家组检查，同意□ 不同意□ 该项目结题。  专家组成员（签字） ： 年 月 日 |

附件3：

**大学生科技创新项目变更申请书**

项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

专业班级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

所属学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

指导教师\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填表日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中国石油大学（北京）克拉玛依校区

**一、变更内容及原因**

|  |
| --- |
| 项目负责人（签字）：  年月日 |

**二、学院评审意见**

|  |
| --- |
| 内容提示：指导教师以及学院是否同意该项目变更。  学院（签章）： 指导教师（签章）：  年 月 日 年 月 日 |

**三、校区团委审核意见**

|  |
| --- |
| 校区团委（签章）：  年 月 日 |

附件4：

**2017年大学生科技创新项目变更信息汇总表**

**学 院（签章）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **项目**  **类别** | **项目**  **等级** | **负责人姓名** | **负责人**  **学号** | **负责人**  **联系方式** | **指导教师** | **其他成员名单**  **（含学号）** | **成员人数（含组长）** | **支持经费总额**  **（千元）** | **变更内容**  **摘要** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**年 月 日**

附件5：

**2017年大学生科技创新项目中期检查情况汇总表**

**学 院（签章）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **项目类别** | **项目**  **等级** | **负责人姓名** | **负责人**  **学号** | **负责人**  **联系方式** | **指导教师** | **其他成员名单**  **（含学号）** | **成员人数（含组长）** | **支持经费总额**  **（千元）** | **是否能按时完成** | **是否同意通过中期检查** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**年 月 日**

附件6：

**2017年大学生科技创新项目中期检查学院评审专家组名单**

学院：

组长：（教授）

成员：

2017年X月X日评审专家组对2017大学生科技创新项目进行了中期检查评审。

专家组签名：

学院（签章）：