



2021年图书馆工作总结

科技与信息部

2021年12月31日

CONTENTS

- 政治学习
- 管理工作
- 不足与展望



政治学习

- ✓ 深入学习和领会习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九届六中全会精神，坚决维护以习近平同志为核心的党中央权威和集中统一领导；
- ✓ 积极参加党史教育学习活动，认真学习“四史”，增强正确的唯物史观；
- ✓ 积极参加校区干部集中学习培训，努力提升政治修养、政治能力以及管理综合能力。



管理工作

- 1、增强服务意识，主动有为开展工作
- 2、重视顶层规划，稳步推进基础环境建设
- 3、转变工作思路，创新工作模式
- 4、重视文化建设，发挥校园文化基地作用
- 5、加强交流合作，提升区域影响力



1、增强服务意识，主动有为开展工作

- 基于校区学科特色和重点需求，打破传统的图书分类法馆藏布设模式，专门设立了油气能源特色阅览空间、计算机信息技术特色阅览空间；



“我为师生办实事”

突出行业特色，凸显信息社会



1、增强服务意识，主动有为开展工作

- 改变传统的、常年不变的闭馆音乐模式，主动开展读者曲目推荐活动，定期更新闭馆音乐，打造温馨的图书馆环境；

闭馆音乐征集活动

中石大克拉玛依校区图书馆 2021-06-11 19:00

♪♪♪♪~♪♪~♪♪♪♪~♪♪♪~♪♪♪♪



闭馆音乐再！征！集！

中石大克拉玛依校区图书馆 2021-12-02 15:42



2022年上半年闭馆音乐征集活动开始啦！你希望听着什么样的音乐结束一天的学习呢？舒缓，治愈还是愉悦的？快投稿告诉我们吧！

“我为师生办实事”



1、增强服务意识，主动有为开展工作

- 依据师生需求，增设静音舱、朗读亭等特色服务，满足师生的个性化需求；

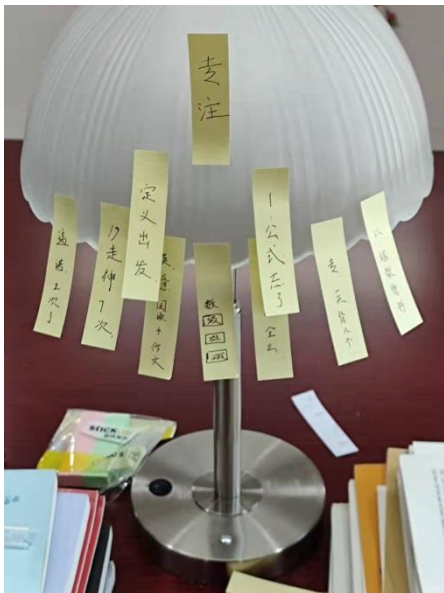


“我为师生办实事”



1、增强服务意识，主动有为开展工作

- 响应考研同学需求，探索性开展部分空间24小时全天候开放服务；



“我为师生办实事”

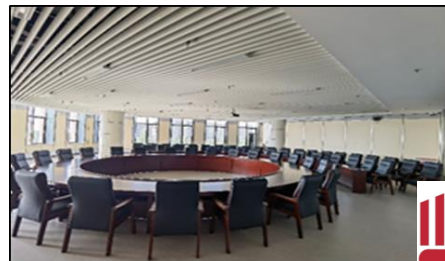
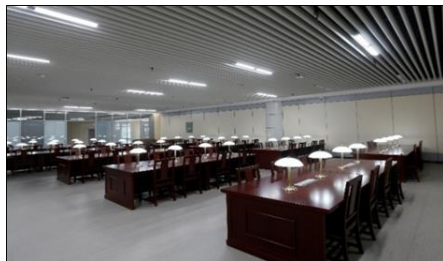


2、重视顶层规划，稳步推进基础环境建设

- 依据图书馆建设整体规划，有步骤推进馆内基础设施建设；

| 项目名称 | 完成时间 |
|---------------|---------|
| 图书馆会议室专家室家具项目 | 2021-3 |
| 图书馆4-6阅览家具项目 | 2021-9 |
| 图书馆休闲家具 | 2021-11 |
| 图书馆馆藏查询机 | 2021-12 |
| 图书馆书吧服务项目 | 2021-12 |

- ✓ 新增阅览书库4个、调整2个，新增阅览座位832个、书架570组、会议室4间、主题活动室5间和专家工作站6间；利用假期调拨、倒架图书近10万册；
- ✓ 9月份实现图书馆初步整体全开放。



显著改善校区学习环境

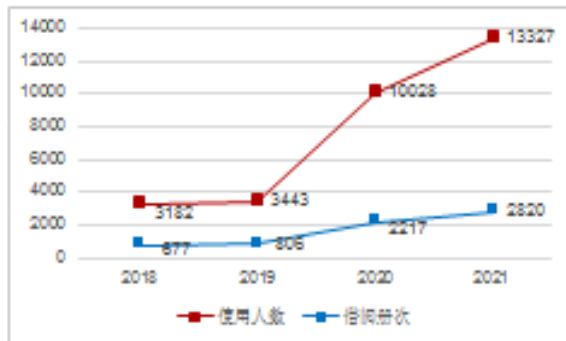
图书馆每周开放时间达105小时，截止2021年底，接待到馆读者近17万人次，充分满足读者使用需求。

图书利用率逐年提升，各类系统受读者欢迎

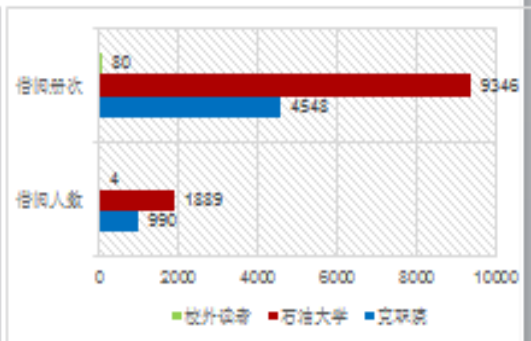
2021年，图书借阅人次2820人，借阅册次13327册，同比增长32%和34%。

研讨间、座位预约和自助文印等系统均受到广泛使用，读者评价较高。

同时为满足考研同学需求，探索性开展考研空间24小时全天候开放服务。



借阅人数册次对比图



2021年各校借阅册次图

图书馆常用系统使用人次表

| 系统名称 | 使用人次 | 备注 |
|---------|-------|------------------|
| 研讨间预约系统 | 8579 | 使用时长22335小时 |
| 座位预约系统 | 9628 | 2021年3月启用 |
| 自助文印服务 | 33683 | 共打印(含复印、扫描)40多万页 |

2、重视顶层规划，稳步推进基础环境建设

- 加强馆藏可持续发展研究，逐步完善校区文献资源保障体系；特别注重电子资源使用绩效评估；

纸质资源：根据校区学科和专业特点，有计划地调整图书采购策略，优化馆藏结构。2021年新增自有图书1.53万册，共享图书1.7万册，生均合计新书7.2册。馆藏总量稳步提高，目前已达25万册，生均可用图书56册。

电子资源：加强与校本部协同共建电子资源体系；多途径、多方式保障校区师生文献信息需求：WebVPN校外访问服务、BALIS/Calis文献传递服务、CARSI资源认证服务、尽可能多地试用数据库。

构建纸电均衡，以电为主的校区文献资源保障体系



2、重视顶层规划，稳步推进基础环境建设

管理工作

2021年数据库使用绩效评估

- 当年电子资源访问量14,413,094次，下载量5,323,893 次；
- 平均访问成本0.49 元/次，平均下载成本2.94元/次；

2021年校区订购数据库使用情况表

| 名称 | 采购金额 | 访问量 | 单次访问成本 | 下载量 | 单次下载成本 |
|-----------|----------|------------|---------|---------|----------|
| CNKI | 105.0万/年 | 11,338,992 | 0.09元/次 | 5140294 | 0.20元/次 |
| 读秀数据库 | 12万/年 | 251,245 | 0.48元/次 | 110071 | 1.09元/次 |
| 超星移动图书馆 | 9.8万/年 | 1,370,169 | 0.07元/次 | 27910 | 0.28元/次 |
| 口语伙伴 | 9.5万/年 | 284,178 | 0.33元/次 | / | / |
| 新东方多媒体学习库 | 4.54万/年 | 462,932 | 0.09元/次 | / | / |
| 中华数字书苑 | 14.7万/年 | 70,406 | 2.08元/次 | 8421 | 17.46元/次 |
| 博看书苑数据库 | 6/年 | 172,994 | 0.34元/次 | 37197 | 1.61元/次 |

- 总体使用效果良好，为后期电子资源的续订提供了决策依据，对使用成本较高的数据库不再购买。



2、重视顶层规划，稳步推进基础环境建设

- 启动档案馆建设，逐步完善校区档案管理体系

档案制度：规范档案整理流程，严格档案接收、整理、保管、查询制度。

档案信息化：完善档案室设备设施、建设档案管理信息系统，逐步提高档案管理工作的正规化和信息化。

中国石油大学(北京)克拉玛依校区 档案管理规范(试行)

第一章 总则

第一条 为规范校区档案工作，完善各部门立卷归档制度，提高校区档案管理水平，有效保护和利用校区档案资源，更好地为校区师生和社会服务，根据《普通高等学校档案管理办法》《高等学校档案工作规范》以及《中国石油大学(北京)纸质党政档案立卷归档细则》和《中国石油大学(北京)纸质教学档案立卷归档细则》(中石大京办[2006]20号)，结合校区实际情况，制定本规范。

第二条 本规范所称档案，是指校区在从事招生、教学、科研、管理等活动中直接形成的对学生、学校和社会有保存价值的各种文字、图表、声像等不同形式、载体的历史记录。校区档案分为党政档案和教学档案。

第三条 高校档案工作是高等学校的基础性工作，是学校整体发展规划的重要组成部分。校区档案由档案室负责保管，接受分管档案工作的校领导指导。



3、转变工作思路，创新工作模式

- 化整为零，有成效地开展读者信息素养教育

- ✓ 依托图书馆“湖畔学堂”平台，将传统的信息检索课程教学内容化整为零，专题化、实用化，举办“一周一小时（OneHourWeekly）”信息素养讲座；
- ✓ 筹划“信息素养教育研究室”；



湖畔学堂讲座|中国古代山水诗鉴赏

湖畔学堂系列讲座（第2期）题 目：中国古代山水诗鉴赏主讲人：钟振振时 间：2021年



3、转变工作思路，创新工作模式

管理工作

- 及时响应师生需求，推进师生共建图书馆文献资源体系；
 - ✓ 收集教材教辅信息，实现教材教辅的网上查询与OPAC联动服务；
 - ✓ 组织线上、线下图书选购，师生荐购达4000余种，约占年采量的60%；筛选后到书率达80%；
 - ✓ 注重校区自有知识库建设；

克拉玛依校区书目检索系统
alalogue

课程参考书

| 课程名 | 任课教师 | 院系 | 年度 | 浏览次数 | 操作 |
|-------------|------------|------|------|------|----|
| 1 材料力学 | 于化英,王义平,周海 | 工学院 | 2020 | 1219 | 免选 |
| 2 Python | 邓峰 | 石油学院 | 2020 | 814 | 免选 |
| 3 Python语言 | 邓峰 | 石油学院 | 2020 | 791 | 免选 |
| 4 大学化学 | 刘秉清 | 工学院 | 2020 | 776 | 免选 |
| 5 数据库原理 | 刘秉清 | 石油学院 | 2020 | 774 | 免选 |
| 6 操作系统原理 | 董志峰 | 石油学院 | 2020 | 773 | 免选 |
| 7 Access数据库 | 郭晓 | 石油学院 | 2020 | 771 | 免选 |
| 8 数据库经济决策 | 郭晓 | 文理学院 | 2020 | 643 | 免选 |
| 9 嵌入式系统 | 董志峰 | 石油学院 | 2021 | 604 | 免选 |
| 10 Java程序设计 | 赵毛毛 | 石油学院 | 2020 | 14 | 免选 |



3、转变工作思路，创新工作模式

管理工作

- 开展各种活动，激发师生共建图书馆的参与意识；
 - ✓ 积极发挥图书馆公众号宣传作用，年推文149篇；
 - ✓ 开展闭馆音乐曲目征集、“书吧”命名征集、图书馆Logo和吉祥物征集、电子资源使用意见征询等活动；
 - ✓ 协同打造特色文化空间——“艺术与人文空间”；
 - ✓ 利用地方文献资源优势，筹划“油城文献研究室”建设；



校区图书馆Logo、吉祥物有奖征集活动
图书馆Logo、吉祥物有奖征集活动来啦!!!



4、重视文化建设，发挥校园文化基地作用

- 设立党史学习教育主题书展，开展建党百年党史答题活动；
- 组织举办形式多样的读书活动，多角度激发读者兴趣爱好；
- 启动图书馆文化建设项目；



迎党的百年华诞 有奖答题活动

中石油克拉玛依校区图书馆 2021-04-30 18:26

2021年是中国共产党成立100周年，为了实现中华民族的伟大复兴，共产党人从上海石库门和嘉兴南湖出发，在百年波澜壮阔的历史进程中不懈奋斗。最近校园里掀起了党史学习的热潮，关于党史你知道多少，学得如何，来测试一下吧~

活动时间

2021年5月1日-2021年6月1日

活动详情

1. 扫描下方二维码或文末的阅读原文进入答题界面；
2. 每人总共有2次答题机会，系统每次随机抽取10道题；
3. 请务必填写正确的个人信息；
4. 最终结果按照答题正确率排名，正确率相同，答题时间前者排名在前。

5、加强交流合作，提升区域影响力

管理工作

- 探索高校图书馆和公共图书馆资源互通、服务合作的新模式；
- 鼓励馆员参加学术交流和业务培训，提升专业能力和水平；
- 做好校内外企业、媒体的来访、参观和交流工作；



2021年组织
馆员参加图
情领域相关
会议、培训
16人次。

1、存在的不足与问题

不足与展望

- 图书馆规范化制度建设有待完善；
- 图书馆文化建设需要继续加强；
- 图书馆情报服务能力有待开发；
-



2、工作计划与未来展望

不足与展望

- 基础服务能力建设
 - ✓ 夯实服务基础，加强综合物业服务的项目经理制模式；
 - ✓ 探索专业馆员和辅助馆员的不同服务内容、管理方式、考核模式；
- 文化服务能力建设
 - ✓ 依托行业特色，利用石油元素，打造石油文化特色鲜明的高校图书馆；
 - ✓ 探索有领域或地域特征的特色数据库建设；
- 教育服务能力建设
 - ✓ 加强信息素养教育研究，打造校区信息素养教育品牌；
- 情报服务能力建设
 - ✓ 初步开展情报服务，建设有行业情报研究和服务能力的研究型高校图书馆；
 - ✓ 利用地方特色文献资源，开展油城文献研究。



欢迎批评指正!

