

1、登录校区教务管理信息系统（<http://jw.cupk.edu.cn/jsxsd/>）

## 教学服务

## 教学大纲管理、教学日历管理


[illegible]

2、教学大纲上传步骤：

↓  
点击：中英文大纲上传

↓  
确认学年学期、上传时间

↓  
点击：进入



中国石油大学(北京)克拉玛依校区

CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM-BEIJING AT KARAMAY

教务管理信息系统

信息服务

教学服务

考务成绩

教学考评

实践实验

培养方案

培养方案

教学执行计划

开课申请

教学大纲管理

中英文大纲查询

中英文大纲上传

教学日历管理

教学日历查询

教学日历上传

课表查询

个人课表信息

班级课表查询

教师课表查询

教室课表查询

课程课表查询

调课申请

调课申请

教室借用

教室借用

教室借用记录

首页 » 教学大纲 » 中英文大纲上传

序号	学年学期	活动名称	录入开始时间	录入结束时间	操作
1	2020-2021-2	2020-2021学年春季学期教学大纲上传	2021-04-01 00:00:00	2021-04-19 00:00:00	[进入]

## 2、教学大纲上传步骤

点击：中英文大纲上传

确认学年学期、上传时间

点击：进入

确认课程、班级后，依次点击上传、选择文件、导入数据

完成上传

**注意：**

- 1.大纲应由开课系主任审核后，再上传。
- 2.同一课程、多教学班的教学大纲应一致，只需由一名任课教师上传大纲，一般应由课程负责人上传。

The screenshot displays the '教务管理信息系统' (Teaching Management Information System) interface. The top navigation bar includes links for '信息服务', '教学服务', '考务成绩', '教学考评', and '实践实验'. The left sidebar lists various management functions, with '教学大纲管理' (Syllabus Management) selected, showing options for '中英文大纲查询' and '中英文大纲上传'. The main content area shows the '教学大纲录入' (Syllabus Entry) page. A table lists existing syllabi, with the first entry highlighted. The '操作' (Action) column for this entry has a red box around the '上传' (Upload) button, labeled with a red '1'. Below the table, a modal window titled '学生成绩录入' (Student Grade Entry) is open, showing the '选择上传文件' (Select upload file) step. The '选择文件' (Select file) button is highlighted with a red box and labeled with a red '2'. The '导入数据' (Import data) button is also highlighted with a red box and labeled with a red '3'. A note at the bottom of the modal window states: '注意：以Word表格的形式导入大纲信息需按照一定的格式。' (Note: When importing syllabus information in the form of a Word table, it must follow a certain format.)

中国石油大学(北京)克拉玛依校区 教务管理信息系统  
CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM-BEIJING AT KARAMAY

首页 » 教学大纲 » 教学大纲 录入

返回

序号	开课学期	课程名称	课程代码	上课班级	上传状态	操作
1	2020-2021-2	普通地质学	100101E001	石油工程20-[1-3]班	未上传	上传 <sup>1</sup>

学生成绩录入 - [InPrivate] - Microsoft Edge  
不安全 | jw.cupk.edu.cn/jsxsd/jspyfa/dgxsc?jx0404id=202020212000049...

选择上传文件：选择文件 <sup>2</sup> 未选择文件

导入方式：●覆盖

导入数据 <sup>3</sup>

注意：以Word表格的形式导入大纲信息需按照一定的格式。

3、教学日历上传步骤:

↓  
点击: 教学日历上传

↓  
确认学年学期、上传时间

↓  
点击: 进入

中国石油大学(北京)克拉玛依校区

CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM-BEIJING AT KARAMAY

教务管理信息系统

↑

信息服务

教学服务

考务成绩

教学考评

实践实验

培养方案

培养方案

教学执行计划

开课申请

教学大纲管理

中英文大纲查询

中英文大纲上传

教学日历管理

教学日历查询

教学日历上传

课表查询

个人课表信息

班级课表查询

教师课表查询

教室课表查询

课程课表查询

调课申请

调课申请

教室借用

教室借用

教室借用记录

首页 » 教学日历 » 教学日历上传

序号	学年学期	活动名称	录入开始时间	录入结束时间	操作
1	2020-2021-2	2020-2021学年春季学期教学日历上传	2021-04-01 00:00:00	2021-04-19 00:00:00	[进入]

### 3、教学日历上传步骤：

点击：教学日历上传

确认学年学期、上传时间

点击：进入

确认课程、班级后，依次点击上传、选择文件、导入数据

完成一个教学班后，继续上传下一个教学班的日历上传。

**注意：对本人所带全部教学班，分别完成各教学班的教学日历上传。**

The screenshot displays the '教务管理信息系统' (Teaching Management Information System) interface. The left sidebar contains a menu with categories like '培养方案' (Training Plan), '教学大纲管理' (Syllabus Management), '教学日历管理' (Teaching Calendar Management), '课表查询' (Class Schedule Query), '调课申请' (Class Change Application), and '教室借用' (Classroom Booking). The '教学日历管理' section is active, showing '教学日历上传' (Teaching Calendar Upload) as the selected option.

The main content area shows the '教学日历录入' (Teaching Calendar Entry) page. It features a table with columns: '序号' (Serial Number), '开课学期' (Opening Semester), '课程名称' (Course Name), '课程代码' (Course Code), '上课班级' (Class), '上传状态' (Upload Status), and '操作' (Action). The table lists two courses: '造岩矿物学' (Rock-forming Mineralogy) and '岩相古地理' (Lithostratigraphic Paleogeography). The '上传' (Upload) button in the '操作' column for the first row is highlighted with a red box and a red circle with the number 1.

Below the table, there is a section for uploading data. It includes a '模板下载' (Download Template) link for '日历信息数据导入模板 [Word]'. The '选择上传文件' (Select Upload File) button is highlighted with a red box and a red circle with the number 2. The '导入方式' (Import Method) is set to '覆盖' (Overwrite). The '导入数据' (Import Data) button is highlighted with a red box and a red circle with the number 3.

A note at the bottom states: '注意：以Word表格的形式导入日历信息需按照一定的格式，点击“日历信息数据导入模板”链接可得到一个正确格式的Word表格录入模板。' (Note: When importing calendar information in the form of a Word table, it must follow a certain format. Clicking the "Calendar Information Data Import Template" link can get a correctly formatted Word table input template.)